

e:Presence.gov.gr



**Υπηρεσία Τηλεδιασκέσεων για τον ευρύτερο
Δημόσιο Τομέα
e:Presence.gov.gr**

**Οδηγίες διαχείρισης τηλεδιασκέσεων από
Συντονιστές**

Έκδοση 5.0

Μάιος 2026

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Η υπηρεσία τηλεδιασκέψεων e:Presence.gov.gr για τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα βασίζεται πάνω στην προηγμένη τεχνολογία τηλεδιασκέψεων της εταιρείας Zoom ενώ επιπλέον προσφέρει ένα εύχρηστο διαχειριστικό περιβάλλον με αυξημένες δυνατότητες και υλοποιεί μια εξαιρετικά εύκολη διαδικασία άμεσης πρόσβασης σε τηλεδιασκέψεις για τον τελικό χρήστη.

- Η μέγιστη διάρκεια μιας τηλεδιάσκεψης διαμορφώνεται στις 24 ώρες.
- Μπορούν να συμμετέχουν μέχρι και 300 χρήστες σε μια τηλεδιάσκεψη (με δυνατότητα αύξησής τους μέχρι 1000, από τις ρυθμίσεις της τηλεδιάσκεψης).

ΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ – ACCESSIBILITY MENU

Πλέον δίνεται η δυνατότητα στους χρήστες, από το μενού της προσβασιμότητας κάτω αριστερά, το οποίο είναι διαθέσιμο σε κάθε σελίδα της υπηρεσίας μας, να ελέγχουν την φωτεινότητα της ιστοσελίδας, την αντίθεση, καθώς και το μέγεθος της γραμματοσειράς.



ΕΜΦΑΝΙΣΗ - ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Κάθε Συντονιστής της υπηρεσίας διατηρεί έναν λογαριασμό στη σελίδα της υπηρεσίας (<https://epresence.gov.gr>) ακριβώς όπως και οι απλοί χρήστες. Εκτός του να συμμετέχει σε μία τηλεδιάσκεψη έχει δικαίωμα να χρονοπρογραμματίζει τηλεδιασκέψεις και να προσκαλεί συμμετέχοντες σε αυτές.

Μετά την επιτυχημένη είσοδο, από την καρτέλα «Τηλεδιασκέψεις» ο Συντονιστής (όπως και ο απλός χρήστης) θα μπορεί να δει τις τρέχουσες και μελλοντικές τηλεδιασκέψεις στις οποίες έχει προσκληθεί. Ως Συντονιστής όμως θα μπορεί να βλέπει, να επεξεργάζεται αλλά και να διαχειρίζεται επιπλέον και τις τηλεδιασκέψεις που ο ίδιος έχει δημιουργήσει (ή κάποιος Συντονιστής Οργανικής Μονάδας, αν έχει δικαιώματα Συντονιστή Φορέα) είτε συμμετέχει ο ίδιος είτε όχι.

Για κάθε τρέχουσα τηλεδιάσκεψη στην οποία συμμετέχει, θα υπάρχει ένα κουμπί «Σύνδεση» το οποίο πρέπει να πατήσει για να συνδεθεί στο συγκεκριμένο προγραμματισμένο γεγονός, ακολουθώντας τα βήματα που περιγράφονται στο εγχειρίδιο για τους χρήστες της υπηρεσίας. Οι μελλοντικές τηλεδιασκέψεις, στις οποίες είναι και ο ίδιος συμμετέχοντας, θα φαίνονται στην αντίστοιχη στήλη δεξιά, με το κουμπί της επεξεργασίας (εικονίδιο μολυβιού) δεξιά τους.

The screenshot shows the e:Presence.gov.gr web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and a menu where 'Τηλεδιασκέψεις' (Teleconferences) is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Τρέχουσες Τηλεδιασκέψεις' (Active Teleconferences) and 'Μελλοντικές Τηλεδιασκέψεις' (Future Teleconferences). In the 'Active' section, a meeting titled 'test' is shown with a 'Διαχείριση' (Manage) button highlighted in red. In the 'Future' section, a meeting titled 'test1' is shown with an edit icon (mousetail) highlighted in red. There are also informational messages and utility links at the top of the main content area.

Με το κουμπί «Διαχείριση», κατά τη διάρκεια μιας τηλεδιάσκεψης, ο Συντονιστής έχει δικαίωμα να τη λήξει πρόωρα, να την κλειδώσει αποκλείοντας άλλους συμμετέχοντες από το να μπορούν να εισέλθουν σε αυτήν, καθώς και να απενεργοποιήσει κάποιον συμμετέχοντα, μη δίνοντας του το δικαίωμα να συμμετέχει σε αυτήν, εφόσον δεν έχει συνδεθεί μέχρι εκείνη τη στιγμή.

Όταν ο Συντονιστής πατήσει το κουμπί «Διαχείριση» εμφανίζονται οι επιλογές του για τη συγκεκριμένη τηλεδιάσκεψη.

Φαίνονται οι συμμετέχοντες σε αυτήν με τα στοιχεία τους, αν είναι ενεργοί ή όχι, αν είναι συνδεδεμένοι εκείνη τη στιγμή και τα κουμπιά λήξης της τηλεδιάσκεψης καθώς και κλειδώματος της αίθουσας τηλεδιάσκεψης.

Διαχείριση Τηλεδιάσκεψης

test

Προσοχή! Εάν απενεργοποιήσετε κάποιον Χρήστη (ή Guest, εφόσον έχετε εισάγει) που είναι ήδη συνδεδεμένος στην τηλεδιάσκεψη, αυτός δε θα αποσυνδεθεί με την ενέργειά σας αυτή.

Επεξεργασία

Κλειδί αθουσας

Λήξη τηλεδιάσκεψης

Συμμετέχοντες : 1

Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Συνδεδεμένος
		✔ Ενεργός	Μη Συνδεδεμένος

Συνδεδεμένοι Χρήστες : 0

Guests : 0

Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Συνδεδεμένος
---------------	-------	-----------	--------------

Συνδεδεμένοι Guest : 0

Κουμπί λήξης τηλεδιάσκεψης: Σε περίπτωση που μια τηλεδιάσκεψη έχει ολοκληρωθεί πριν την καθορισμένη ώρα λήξης, ο Συντονιστής έχει τη δυνατότητα να λήξει χειροκίνητα την τηλεδιάσκεψη. Αυτό δίνεται ως δυνατότητα για δύο λόγους:

1. Για να μη δεσμεύονται πόροι του συστήματος.
2. Για να μην παραμένουν συνδεδεμένοι οι συμμετέχοντες σε αυτήν, έχοντας την πεποίθηση ότι η τηλεδιάσκεψη είναι ακόμα σε εξέλιξη.

Διαχείριση Τηλεδιάσκεψης

test

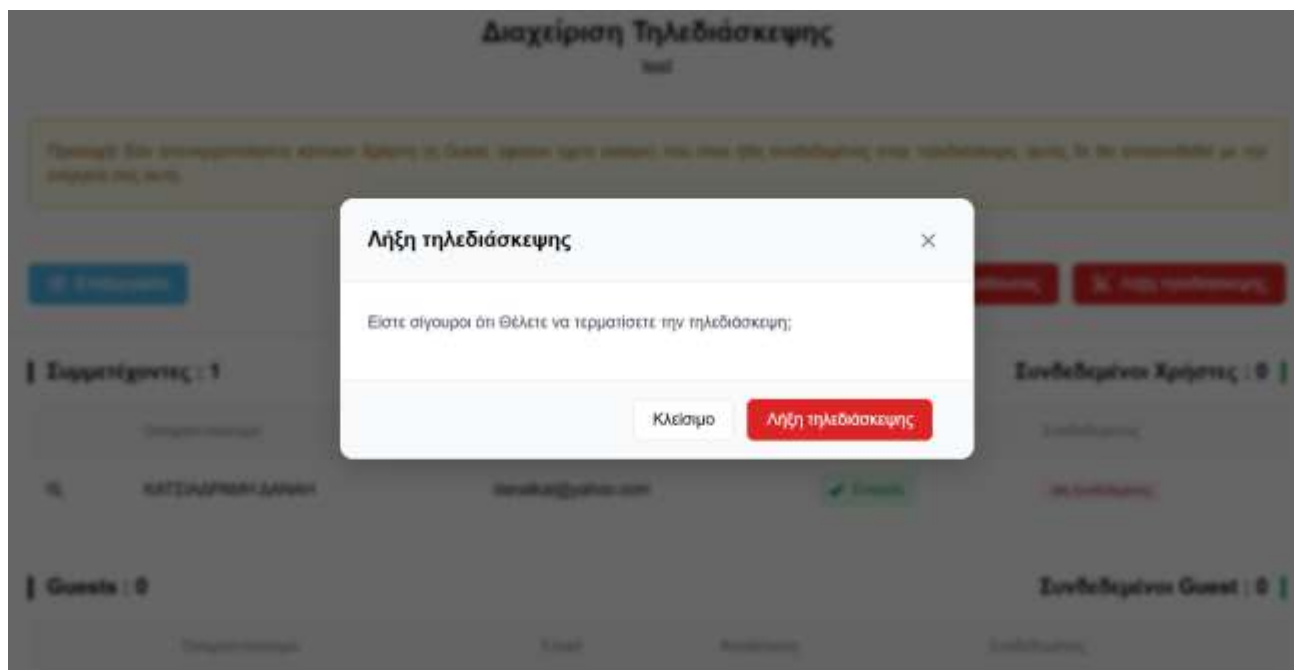
Προσοχή! Εάν απενεργοποιήσετε κάποιον Χρήστη (ή Guest, εφόσον έχετε εισάγει) που είναι ήδη συνδεδεμένος στην τηλεδιάσκεψη, αυτός δε θα αποσυνδεθεί με την ενέργειά σας αυτή.

Επεξεργασία

Κλειδί αθουσας

Λήξη τηλεδιάσκεψης

Πατώντας το κουμπί λήξης της τηλεδιάσκεψης θα πρέπει να επιβεβαιωθεί η σχετική πρόθεση.



Με τη λήξη της τηλεδιάσκεψης, αποσυνδέονται όλοι οι ενεργοί συμμετέχοντες, ενώ η τηλεδιάσκεψη δεν είναι πια διαθέσιμη προς διαχείριση.

Η λήξη μιας τηλεδιάσκεψης σημαίνει ότι κανείς δεν έχει δικαίωμα να τη διαχειριστεί πλέον, αλλά παραμένει στο ιστορικό του Συντονιστή για να δει την αναφορά χρήσης της (ποιος συνδέθηκε και για πόση ώρα) στην οποία αναφορά θα αναγράφεται πλέον και η ακριβής ώρα της πρόωρης λήξης.

Κουμπί κλειδώματος/ξεκλειδώματος αίθουσας: Για να επιτρέπεται η είσοδος των συμμετεχόντων στην τηλεδιάσκεψη, η αίθουσα τηλεδιάσκεψης είναι εξ ορισμού ξεκλειδωτή. Όταν ο Συντονιστής δει τις επιλογές Διαχείριση τηλεδιάσκεψης, το κουμπί κλειδώματος θα είναι κόκκινο έτσι ώστε πατώντας το να κλειδώσει τη σχετική αίθουσα.

Διαχείριση Τηλεδιάσκεψης

test

Προσοχή! Εάν απενεργοποιήσετε κάποιον Χρήστη (ή Guest, εφόσον έχετε εισάγει) που είναι ήδη συνδεδεμένος στην τηλεδιάσκεψη, αυτός δε θα αποσυνδεθεί με την ενέργειά σας αυτή.



Όταν το σχετικό κουμπί πατηθεί, θα γίνει πράσινο για να υποδηλώσει ότι με το πάτημά του πλέον η αίθουσα θα ξεκλειδώσει.

Διαχείριση Τηλεδιάσκεψης

test

Προσοχή! Εάν απενεργοποιήσετε κάποιον Χρήστη (ή Guest, εφόσον έχετε εισάγει) που είναι ήδη συνδεδεμένος στην τηλεδιάσκεψη, αυτός δε θα αποσυνδεθεί με την ενέργειά σας αυτή.



Όταν η αίθουσα είναι κλειδωμένη δεν μπορεί κανείς να συνδεθεί σε αυτή (το κουμπί σύνδεσης δε θα μπορεί να πατηθεί), αλλά οι ήδη συνδεδεμένοι συμμετέχοντες στην τηλεδιάσκεψη δεν αποσυνδέονται.

Κουμπί αλλαγής κατάστασης συμμετέχοντα: Ανενεργός/Ενεργός

Με το κουμπί αλλαγής της κατάστασης του συμμετέχοντα, ο Συντονιστής έχει τη δυνατότητα να μην επιτρέπει την συμμετοχή σε όσους χρήστες δεν επιθυμεί να συμμετέχουν εκείνη την ώρα στην τηλεδιάσκεψη καθώς και να τους δίνει εκ νέου τη δυνατότητα εισόδου σε αυτήν, όταν και αν χρειαστεί.

Προσοχή: Το κουμπί αυτό δεν μπορεί να διώξει συμμετέχοντα που είναι ήδη συνδεδεμένος στην τηλεδιάσκεψη.

Η κατάσταση «Ενεργός» δηλώνει ότι ο συμμετέχοντας έχει τη δυνατότητα εισόδου στην αίθουσα τηλεδιάσκεψης και είναι η εξ ορισμού κατάστασή του όταν δηλώνεται σε μια τηλεδιάσκεψη (έτσι εμφανίζεται από την πλευρά του χρήστη στις τρέχουσες τηλεδιασκέψεις του ένα πράσινο κουμπί για την είσοδό του σε αυτήν).

Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Συνδεδεμένος
		✓ Ενεργός	Μη Συνδεδεμένος

Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Συνδεδεμένος
---------------	-------	-----------	--------------

Πατώντας στην πράσινη ένδειξη – κουμπί «Ενεργός», ο Συντονιστής μπορεί να απενεργοποιήσει τον συγκεκριμένο συμμετέχοντα, αφού πρώτα επιβεβαιώσει τη συγκεκριμένη του επιλογή.

Αλλαγή κατάστασης χρήστη

Θέλετε να αλλάξετε την κατάσταση του συμμετέχοντα;

Κλείσιμο Επιβεβαίωση

Η επιλογή θα αλλάξει σε κόκκινο με την ένδειξη «Ανενεργός» η οποία αν εκ νέου πατηθεί μπορεί να ενεργοποιήσει τον συγκεκριμένο συμμετέχοντα.

Κατάσταση

Ανενεργός

Η αλλαγή κατάστασης από τη Διαχείριση τηλεδιασκέψεων αφορά στη δυνατότητα των χρηστών να συνδέονται σε αυτήν και μόνο και δε σχετίζεται σε καμία περίπτωση στη δυνατότητά τους να συμμετέχουν σε άλλες τηλεδιασκέψεις του ίδιου ή άλλων Συντονιστών.

Από πλευράς χρήστη, για όσες τηλεδιασκέψεις έχουν δηλωθεί ανενεργοί, στην καρτέλα των τρέχουσων τηλεδιασκέψεών τους, θα υπάρχει το κουμπί «Σύνδεση» και θα έχει αχνή/διάφανη μορφή χωρίς να μπορεί να πατηθεί.

Κουμπί Εμφάνισης Host key και Έναρξης Αναμετάδοσης: Σε περίπτωση που κατά τη δημιουργία τηλεδιάσκεψης, στις ρυθμίσεις έχει επιλεγεί το Host Key (Αυξημένη Διαχείριση) ή/και η Ζωντανή Αναμετάδοση, τότε με την επιλογή του κουμπιού «Διαχείριση» θα εμφανίζονται επιπλέον τα κουμπιά «Εμφάνιση Host Key» και «Έναρξη Αναμετάδοσης», τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στα εγχειρίδια με τίτλο «Σύνδεση σε τηλεδιάσκεψη με το κλειδί αυξημένης διαχείρισης – Host Key» και «Οδηγίες δημιουργίας τηλεδιασκέψεων με ζωντανή μετάδοση (live streaming)», αντίστοιχα, καθώς και η σελίδα (link) της αναμετάδοσης.

Διαχείριση Τηλεδιάσκεψης

test

Πρόσοχη! Εάν απενεργοποιήσετε κάποιον Χρήστη (ή Guest, εφόσον έχετε πρόσβαση) που είναι ήδη συνδεδεμένος στην τηλεδιάσκεψη, αυτός δε θα αποσυνδεθεί με την ενέργειά σας αυτή.

Για να μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το Host Key (Κλειδί Αυξημένης Διαχείρισης) θα πρέπει να είστε ήδη συνδεδεμένοι στην τηλεδιάσκεψη.

Σελίδα μετάδοσης: <https://new.dianlos.grnet.gr/>

🔍 Επέκρυψη🔒 Κλειδωμα οθίσκου🔊 Λήξη τηλεδιάσκεψης➡ Εμφάνιση Host Key▶ Έναρξη Αναμετάδοσης

| Συμμετέχοντες : 1

Συνδεδεμένοι Χρήστες : 0

Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Συνδεδεμένος
🔍		✔ Ενεργός	❌ Μη Συνδεδεμένος

| Guests : 0

Συνδεδεμένοι Guest : 0

Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Συνδεδεμένος
---------------	-------	-----------	--------------