

Υπηρεσία Τηλεδιασκέψεων για τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα

e:Presence.gov.gr

Οδηγίες αναζήτησης κι επεξεργασίας τηλεδιασκέψεων από Συντονιστές

Έκδοση 2.0

Ιούνιος 2021

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Η υπηρεσία τηλεδιασκέψεων e:Presence.gov.gr για τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα βασίζεται πάνω στην προηγμένη τεχνολογία τηλεδιασκέψεων της εταιρείας Zoom ενώ επιπλέον προσφέρει ένα εύχρηστο διαχειριστικό περιβάλλον με αυξημένες δυνατότητες και υλοποιεί μια εξαιρετικά εύκολη διαδικασία άμεσης πρόσβασης σε τηλεδιασκέψεις για τον τελικό χρήστη.

- Η μέγιστη διάρκεια μιας τηλεδιάσκεψης διαμορφώνεται στις 12 ώρες.
- Μπορούν να συμμετέχουν μέχρι και 500 χρήστες σε κάθε μία τηλεδιάσκεψη.
- Προτείνεται η χρήση ακουστικών.

ΕΜΦΑΝΙΣΗ - ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Ο Συντονιστής μετά την είσοδο στον λογαριασμό του, από την καρτέλα «Τηλεδιασκέψεις» μπορεί να δει τα παρακάτω:

Τηλεδιασκέψεις

Για να συμμετέχετε σε τηλεδιασκέψεις του e:Presence.gov.gr είναι απαραίτητο να έχετε εγκαταστήσει το [Zoom Client for Meetings](#). Με το πέρας της εγκατάστασης, παρακαλούμε να κλείσετε το παράθυρο του zoom client που θα ανοίξει.

Ανημεπνίζετε πρόβλημα στη σύνδεση; Πατήστε [ΕΔΩ](#)

Τρέχουσες Τηλεδιασκέψεις

e:Presence.gov.gr - Επίδειξη υπηρεσίας
Ώρα: 17:30 - 22:45, Συντονιστής: e:Presence e:Presence
[Αποστολή](#)

e:Presence.gov.gr - Επίδειξη υπηρεσίας
Ώρα: 17:30 - 22:45, Συντονιστής: e:Presence e:Presence
[Αποστολή](#)

Μελλοντικές Τηλεδιασκέψεις

e:Presence.gov.gr - Επίδειξη υπηρεσίας
19-03-2020 και ώρα 18:30 - 23:45 με Desktop-Mobile
Συντονιστής: e:Presence e:Presence
[✎](#)

10 Επιλέξτε ημερομηνία Εμφάνιση Όλων Αναζήτηση

ID	Τίτλος	Ημ/νία έναρξης	Έναρξη	Λήξη	Συντονιστής	Συμμετέχοντες	Κρυφή	
24	e:Presence.gov.gr - Επίδει...	14-03-2020	17:30	22:45	e:Presence e:Pre...	2	✓ Ορατή	✎ 🗑
26	e:Presence.gov.gr - Επίδει...	14-03-2020	17:30	22:45	e:Presence e:Pre...	2	✓ Ορατή	✎ 🗑

🔊 (1 - 2) Από 2

Τρέχουσες τηλεδιασκέψεις: Αυτές που έχει δημιουργήσει ο ίδιος ή κάποιος συντονιστής του Τμήματος της Οργανικής Μονάδας του Φορέα του (αν πρόκειται για Συντονιστή Φορέα) ή/και έχει προσκληθεί ο ίδιος να συμμετάσχει. Οι τρέχουσες τηλεδιασκέψεις αφορούν σε τηλεδιασκέψεις που έχουν ξεκινήσει (η ώρα έναρξής τους έχει φτάσει και είναι σε εξέλιξη). Σε περίπτωση που έχουν δημιουργηθεί από τον συντονιστή, ο ίδιος θα βλέπει και το μπλε κουμπί διαχείρισής τους. Σε περίπτωση που έχει προσκληθεί, θα βλέπει το πράσινο κουμπί για σύνδεση. Τέλος, σε περίπτωση που την έχει δημιουργήσει ο ίδιος κι έχει προσκαλέσει τον εαυτό του, θα εμφανίζονται και τα δύο κουμπιά, διαχείρισης καθώς και σύνδεσης.

Μελλοντικές τηλεδιασκέψεις: Αυτές που έχει προσκληθεί ο ίδιος να συμμετάσχει αλλά είναι ορισμένες να ξεκινήσουν σε μελλοντική στιγμή. Για αυτές που έχει φτιάξει ο ίδιος υπάρχει ένα εικονίδιο με μολυβάκι όπου πατώντας το μπορεί να τις επεξεργαστεί (επόμενη παράγραφος).

Επιλογές αναζήτησης τηλεδιασκέψεων: Ο Συντονιστής μπορεί να δει όλες τις τηλεδιασκέψεις που έχει δημιουργήσει (μελλοντικές, τρέχουσες, παρελθούσες) ο ίδιος ή οι Συντονιστές των Οργανικών Μονάδων του Φορέα του (αν πρόκειται για Συντονιστή Φορέα).

Από προεπιλογή εμφανίζονται οι τηλεδιασκέψεις της τρέχουσας ημέρας. Με την ένδειξη «ΟΝ» επισημαίνονται οι τρέχουσες τηλεδιασκέψεις.

10 Επιλέξτε ημερομηνία Εμφάνιση Όλων Αναζήτηση

ID	Τίτλος	Ημ/νία έναρξης	Έναρξη	Λήξη	Συντονιστής	Συμμετέχοντες	Κρυφή	
113	Επίδειξη e:Presence II	25-07-2019	09:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎ 🗑
114	Επίδειξη e:Presence III	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎ 🗑
124	Επίδειξη e:Presence V	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή	✎ 🗑
129	ON e:Presence - Νέα εποχή	25-07-2019	12:30	13:45	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή	✎ 🗑
133	ON Test	25-07-2019	12:45	15:00	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎ 🗑

🔊 (1 - 5) Από 5

Ο Συντονιστής μπορεί να καθορίζει πόσες τηλεδιασκέψεις θα εμφανίζονται ανά σελίδα (10, 20, 30, 40, 50, όλες).

ID	Τίτλος	Ημερία έναρξης	Έναρξη	Λήξη	Συντονιστής	Συμμετέχοντες	Κρυφή
113	Επίδειξη e:Presence II	25-07-2019	09:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή
114	Επίδειξη e:Presence III	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή
124	Επίδειξη e:Presence V	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή
129	e:Presence - Νέα εποχή	25-07-2019	12:30	13:45	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή
133	Test	25-07-2019	12:45	15:00	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή

Επίσης, μπορεί να αναζητήσει με βάση την ημερομηνία στην οποία έχει προγραμματιστεί ή έχει γίνει η τηλεδιάσκεψη. Επιλέγοντας την ημερομηνία, εμφανίζονται οι τηλεδιασκέψεις για εκείνη την ημέρα.

ID	Τίτλος	Ημερία έναρξης	Έναρξη	Λήξη	Συντονιστής	Συμμετέχοντες	Κρυφή
113	Επίδειξη e:Presence II	25-07-2019	09:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή
114	Επίδειξη e:Presence III	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή
124	Επίδειξη e:Presence V	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή
129	e:Presence - Νέα εποχή	25-07-2019	12:30	13:45	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή
133	Test	25-07-2019	12:45	15:00	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή

Με το κουμπί «Εμφάνιση όλων», εμφανίζονται όλες οι τηλεδιασκέψεις που αφορούν στον συγκεκριμένο λογαριασμό Συντονιστή.

ID	Τίτλος	Ημερία έναρξης	Έναρξη	Λήξη	Συντονιστής	Συμμετέχοντες	Κρυφή
113	Επίδειξη e:Presence II	25-07-2019	09:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή
114	Επίδειξη e:Presence III	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή
124	Επίδειξη e:Presence V	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή
129	e:Presence - Νέα εποχή	25-07-2019	12:30	13:45	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή
133	Test	25-07-2019	12:45	15:00	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή

Μπορεί ο συντονιστής να ταξινομήσει τις τηλεδιασκέψεις με βάση τον μοναδικό αριθμό τους (ID), την ημερομηνία έναρξης, την ημερομηνία λήξης καθώς και να εμφανίσει πρώτα τις κρυφές ή ορατές τηλεδιασκέψεις πατώντας πάνω στις αντίστοιχες ονομασίες των στηλών.

Πατώντας το κουμπί της αναζήτησης, ανοίγει σχετικό μενού με πεδία αναζήτησης τηλεδιασκέσεων προς συμπλήρωση με βάση το ID τηλεδιάσκεψης, τον τίτλο της, την κατάστασή της (ορατή ή κρυφή), την ημερομηνία έναρξης μέσα σε καθορισμένο διάστημα, τον Φορέα / Οργανική Μονάδα που έχει δικαίωμα να δει ο Συντονιστής ή/και στοιχεία του Συντονιστή που τη δημιούργησε. Δεν είναι απαραίτητο να συμπληρωθούν όλα αυτά τα πεδία. Προσυμπληρώνονται το πεδίο του Φορέα (αν πρόκειται για Συντονιστή Φορέα), καθώς και το πεδίο της Οργανικής Μονάδας (αν πρόκειται για Συντονιστή Οργανικής Μονάδας).

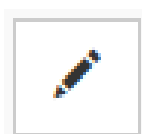
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΕΩΝ

Ο Συντονιστής έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί οποιαδήποτε τηλεδιάσκεψη έχει δημιουργήσει ο ίδιος ή ένας Συντονιστής Οργανικής Μονάδας του Φορέα του (αν ο ίδιος είναι Συντονιστής Φορέα) και δεν έχει λήξει ακόμα. Αυτό μπορεί να γίνει μέσω της αναζήτησης τηλεδιάσκεψης (το κάτω μέρος της σελίδας στην καρτέλα «Τηλεδιασκέψεις»), όπου εξ ορισμού απεικονίζονται οι σημερινές τηλεδιασκέψεις (είτε έχουν λήξει είτε όχι), ενώ από τις επιλογές αναζήτησης μπορεί να βρεθεί οποιαδήποτε έχει δημιουργηθεί από τον Συντονιστή.

ID	Τίτλος	Ημ/νία έναρξης	Έναρξη	Λήξη	Συντονιστής	Συμμετέχοντες	Κατάσταση	Εργασία
112	Επίδειξη e:Presence I	24-07-2019	09:15	10:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎
115	Επίδειξη e:Presence IV	24-07-2019	09:15	10:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎
118	Εκκίνηση νέας έκδοσης e:Presence	24-07-2019	10:45	13:00	e:P Test SOC	2	✓ Ορατή	✎
123	Εκκίνηση νέας έκδοσης e:Presence	24-07-2019	13:00	15:15	e:P Test SOC	2	✓ Ορατή	✎
113	Επίδειξη e:Presence II	25-07-2019	09:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎
114	Επίδειξη e:Presence III	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎
124	Επίδειξη e:Presence V	25-07-2019	10:15	11:30	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή	✎
129	e:Presence - Νέα εποχή	25-07-2019	12:30	13:45	e:P Test SOC	0	✓ Ορατή	✎
133	Test	25-07-2019	12:45	15:00	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎
126	Επίδειξη e:Presence II	26-07-2019	11:45	14:00	e:P Test SOC	1	✓ Ορατή	✎

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ

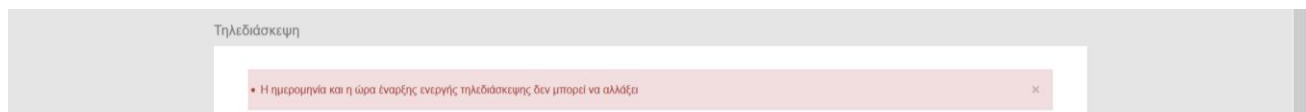
Δεξιά από τα στοιχεία κάθε τηλεδιάσκεψης υπάρχουν τετράγωνα πεδία με σύμβολα (κουμπιά). Όταν δεν έχει λήξει (ή ούτε καν ξεκινήσει) μια τηλεδιάσκεψη, στο πρώτο πεδίο υπάρχει το εικονίδιο με το μολύβι.



Πατώντας το, ο Συντονιστής μπορεί να αλλάξει τα στοιχεία της (ίδιες επιλογές με αυτές της δημιουργίας της), να την αντιγράψει ή και να την μεταβιβάσει σε κάποιον άλλον Συντονιστή. Αν δεν έχει ξεκινήσει η τηλεδιάσκεψη και δεν έχει

δηλωθεί κανένας προσκεκλημένος, μπορεί να αλλάξει όλα τα διαθέσιμα πεδία και να αποθηκεύσει εκ νέου την τηλεδιάσκεψη.

Αν ήδη έχει ξεκινήσει η τηλεδιάσκεψη, δεν μπορεί να αλλαχθεί η ώρα έναρξής της (θα προκύψει μήνυμα σφάλματος αν επιχειρηθεί τέτοια αλλαγή) καθώς και η επιλογή Host Key (Αυξημένη Διαχείριση).



Μπορούν όμως να προστεθούν συμμετέχοντες, να διαγραφούν συμμετέχοντες, να επιμηνυνθεί η διάρκειά της κλπ.

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ

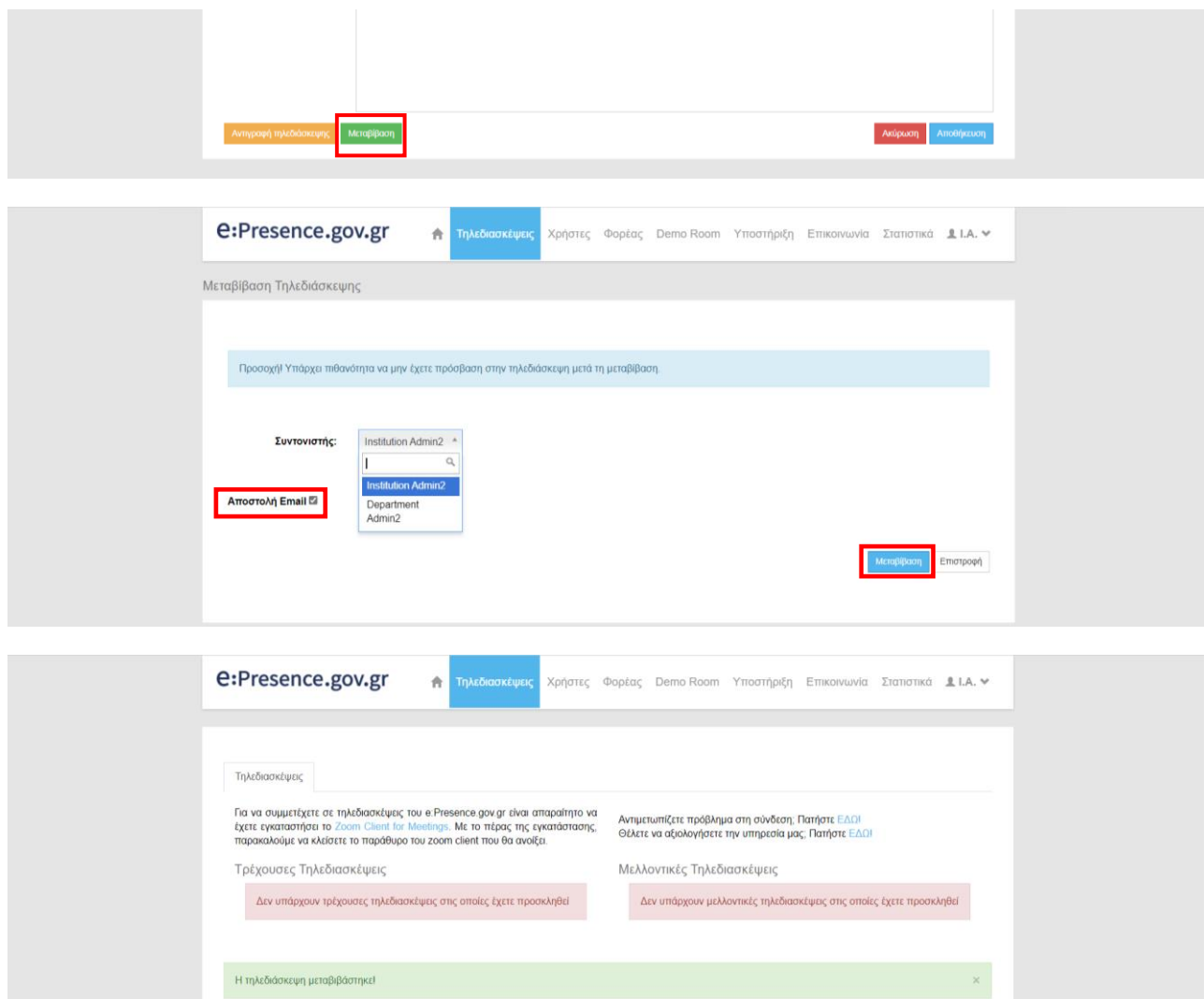
Στην επεξεργασία μιας τηλεδιάσκεψης (δηλαδή όσο δεν έχει λήξει ακόμα) υπάρχει στο κάτω μέρος ένα πράσινο κουμπί «Μεταβίβαση» με το οποίο ο Συντονιστής μπορεί να τη μεταβιβάσει σε κάποιον άλλον Συντονιστή, υπό τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Ένας **Συντονιστής Φορέα** μπορεί να μεταβιβάσει **οποιαδήποτε** τηλεδιάσκεψη του Φορέα του σε έναν άλλον Συντονιστή, είτε του Φορέα του είτε κάποιας Οργανικής Μονάδας.

Ένας **Συντονιστής Οργανικής Μονάδας** μπορεί να μεταβιβάσει **μόνο δικές του** τηλεδιασκέψεις σε έναν άλλον Συντονιστή της ίδιας Οργανικής Μονάδας ή σε κάποιον Συντονιστή του Φορέα του.

Στη σελίδα που εμφανίζεται, πρέπει να επιλεγεί από το σχετικό μενού ο Συντονιστής στον οποίο θα μεταβιβαστεί η τηλεδιάσκεψη και το αν θα σταλεί σχετικό ενημερωτικό μήνυμα, και να πατηθεί το κουμπί «Μεταβίβαση».

Σημείωση: Μόλις μεταβιβαστεί η τηλεδιάσκεψη, **ανήκει πλέον** στον νέο Συντονιστή που θα επιλεγεί και ο οποίος λαμβάνει ένα ενημερωτικό μήνυμα από την υπηρεσία. Ο αρχικός Συντονιστής χάνει την κυριότητά της και μαζί τη δυνατότητα της επεξεργασίας της. Βεβαίως, ο νέος Συντονιστής μπορεί εκ νέου να τη μεταβιβάσει είτε πίσω στον αρχικό, είτε σε κάποιον άλλον Συντονιστή, με βάση πάντα τις παραπάνω προϋποθέσεις. Μόλις η Τηλεδιάσκεψη μεταβιβαστεί θα εμφανιστεί σχετικό μήνυμα.



ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ

Δεξιά στην λίστα που εμφανίζονται οι τηλεδιασκέψεις, υπάρχει ένα εικονίδιο με διπλότυπα, για να δηλώσει τη δυνατότητα της αντιγραφής μιας συγκεκριμένης τηλεδιάσκεψης.



Πατώντας το, ο Συντονιστής έχει τη δυνατότητα να αντιγράψει την εν λόγω τηλεδιάσκεψη με τα ίδια ακριβώς στοιχεία (τίτλος, μηνύματα, ώρα έναρξης και λήξης) καθώς και συμμετέχοντες. Το μόνο που αλλάζει είναι ότι ορίζεται η επόμενη ημέρα από αυτήν της αρχικής τηλεδιάσκεψης ως ημερομηνία έναρξής της, κάτι όμως που μπορεί να αλλάξει ο Συντονιστής (όπως και το σύνολο των στοιχείων της, μιας που δεν έχει ξεκινήσει ακόμα).

Μία έξτρα δυνατότητα που δίνεται στο Συντονιστή είναι να ορίσει αν αυτή η τηλεδιάσκεψη θα επαναλαμβάνεται ή όχι. Από το πεδίο «Επανάληψη κάθε:» ορίζει κάθε πότε θα επαναλαμβάνεται η τηλεδιάσκεψη ενώ από το πεδίο «Επανάληψη για:» ορίζει το συνολικό αριθμό των επαναλήψεων.

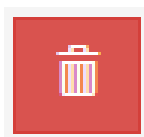
The screenshots show the 'e:Presence.gov.gr' web interface. The top navigation bar includes links for Τηλεδιασκέψεις, Χρήστες, Φορέας, Demo Room, Υποστήριξη, Επικοινωνία, Στατιστικά, and a user profile icon. The main content area has a text input field for a message, followed by a rich text editor with buttons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), Link, and Unlink. Below the editor is a 'Μήνυμα:' label and a large text area. To the left of the text area is a dropdown menu labeled 'Επανάληψη' (highlighted with a red box). The dropdown menu is open, showing options: Ποτέ, Ποτέ, Μήνα, Εβδομάδα. To the right of the dropdown is a warning message: 'Προσοχή! Θα δημιουργηθούν ανεξάρτητες τηλεδιασκέψεις και έτσι η κάθε επεξεργασία/τροποποίηση/διαγραφή, δε θα αφορά το σύνολο αυτών!'. At the bottom right are buttons for 'Ακύρωση' (Cancel) and 'Συνέχεια' (Continue).

Προσοχή! Θα δημιουργηθούν ανεξάρτητες τηλεδιασκέψεις και έτσι η κάθε επεξεργασία/τροποποίηση/διαγραφή, δε θα αφορά το σύνολο αυτών!

Πατώντας το κουμπί «Συνέχεια», εμφανίζεται η καρτέλα με τις ρυθμίσεις των τηλεδιασκέψεων.

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ

Δεξιά στην λίστα που εμφανίζονται οι τηλεδιασκέψεις – όσο η τηλεδιάσκεψη δεν έχει ακόμα ξεκινήσει, υπάρχει το κουμπί της διαγραφής μιας τηλεδιάσκεψης.



Με το πάτημά του, ο Συντονιστής μπορεί να διαγράψει μια τηλεδιάσκεψη που δημιούργησε εφόσον δεν πρόκειται να λάβει χώρα και αφού επιβεβαιώσει απαντώντας στο σχετικό ερώτημα.

Θέλετε να διαγράψετε την τηλεδιάσκεψη;

OK Cancel

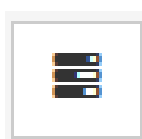
Δεν μπορούν να διαγραφούν τηλεδιασκέψεις που έχουν ξεκινήσει (ή έχουν λήξει). Σε περίπτωση που μια τηλεδιάσκεψη έχει ξεκινήσει, το εικονίδιο της διαγραφής φαίνεται αχνά ενώ στην περίπτωση που έχει λήξει δε φαίνεται καθόλου.

ID	Τίτλος	Ημ/νία έναρξης	Ωρα έναρξης	Ημ/νία λήξης	Ωρα λήξης	Συντονιστής	Δείσμιση	Email	Κρυφή
7618	Test2	28-07-2017	14:30	28-07-2017	16:45	e-P Test SOC	4	1	✓ Ορατή
7650	e Presence	27-07-2017	10:00	27-07-2017	12:15	e-P Test SOC	2	1	✓ Ορατή

(21 - 22) Από 22

ΑΝΑΦΟΡΑ ΧΡΗΣΗΣ

Στην περίπτωση που μια τηλεδιάσκεψη έχει λήξει, ο Συντονιστής έχει τη δυνατότητα να δει, πέραν του εικονιδίου της Αντιγραφής, αυτό της Αναφοράς χρήσης (αντί γι' αυτό της Επεξεργασίας) δεξιά δίπλα της στην λίστα που εμφανίζονται.



Πατώντας το σχετικό εικονίδιο, φαίνονται στο πρώτο κομμάτι (στην κορυφή της σελίδας) τα στοιχεία της τηλεδιάσκεψης. Στο κάτω μέρος του υπάρχει ένα πορτοκαλί κουμπί για την αντιγραφή της τηλεδιάσκεψης καθώς κι ένα μπλε κουμπί για την εξαγωγή της Αναφοράς σε μορφή Excel για την ευκολότερη χρήση της διαθέσιμης πληροφορίας. **Σημαντικό: Η Αναφορά χρήσης θα οριστικοποιηθεί το αργότερο μία ώρα μετά τη λήξη της τηλεδιάσκεψης.** Αν ο συντονιστής μπει νωρίτερα, θα δει στο πάνω μέρος της αναφοράς σχετική ειδοποίηση και επιπλέον το κουμπί «Εξαγωγή σε Excel» δε θα είναι διαθέσιμο.

Τηλεδιάσκεψη

ID Τηλεδιάσκεψης: 26179

Συμμετέχοντες: Desktop-Mobile: 0

Περιγραφή: Test

Συντονιστής: ΒΑΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣ — ΕΘΝΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΕΔΕΤ Α.Ε.

Έναρξη: Ημερομηνία: 06-11-2020 Ωρα: 16:15

Λήξη: Ημερομηνία: 06-11-2020 Ωρα: 18:00

Αντιγραφή τηλεδιάσκεψης Εξαγωγή σε Excel Επιστροφή

Στο δεύτερο κομμάτι στο τέλος της σελίδας φαίνονται τα στοιχεία των συμμετεχόντων μαζί με την αναφορά σχετικά με το αν συνδέθηκαν και για πόσο χρονικό διάστημα συνολικά.

Συμμετέχοντες στην Τηλεδιάσκεψη

ID	Όνοματεπώνυμο	Email	Κατάσταση	Διεύθυνση	Διάρκεια
1	[Redacted]	[Redacted]	Δεν συνδέθηκε	Δεν συνδέθηκε	00:00:00"
2	[Redacted]	[Redacted]	Δεν συνδέθηκε	Δεν συνδέθηκε	00:00:00"
3	[Redacted]	[Redacted]	Δεν συνδέθηκε	Δεν συνδέθηκε	00:00:00"
4	[Redacted]	[Redacted]	Συνδέθηκε	5.203.149.253	00:56:34"
5	[Redacted]	[Redacted]	Δεν συνδέθηκε	Δεν συνδέθηκε	00:00:00"
6	[Redacted]	[Redacted]	Συνδέθηκε	62.74.221.114	01:18:42"
7	[Redacted]	[Redacted]	Δεν συνδέθηκε	Δεν συνδέθηκε	00:00:00"

Αν πατηθεί ο μεγεθυντικός φακός (expand) δίπλα από το ονοματεπώνυμο, φαίνονται εκτός από τα στοιχεία του χρήστη που συνδέθηκε, αναλυτικά και ποια χρονικά διαστήματα συνδέθηκε, π.χ.:

Διαστήματα σύνδεσης: Από: 11:50:09 - Μέχρι: 11:56:26, Από: 12:01:24 - Μέχρι: 12:14:25, Από: 12:15:26 - Μέχρι: 12:19:24,